

磯子区社会福祉協議会

非常勤



福祉保健活動拠点管理及び

事務補助員

募集

職務内容:福祉保健活動拠点での来館窓口受付・電話対応・

貸室対応及び資料準備等の

簡単な事務作業

賃 金:時給①983円

資 格:特になし。意欲のある方!

勤務時間:①17:00~21:00【休憩なし】

② 9:00~17:00【休憩60分含む】

※月~土曜日は勤務時間①、日曜・祝日は勤務時間②

勤務日数:①週2日~3日程度 シフト制(土・日・祝日勤務含む)

そ の 他:超過勤務手当・年次有給休暇あり(勤務日数による)

交通費規定内支給

**平成31年3月からの勤務
扶養控除内勤務可能!**



【応募方法】

★電話連絡の上、面接指定日に履歴書(写貼)を持参して下さい。

★申込先:横浜市磯子区社会福祉協議会(担当:宮島まで)

住所:〒235-0016 横浜市磯子区磯子3-1-41 磯子センター5階

電話:045-751-0739